

ПРИНЯТО
Общим собранием
работников
Протокол №
От _____

УТВЕРЖДАЮ

Директор

ГБУ ДО СШОР №1

А.М. Газин



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся в ГБУ ДО СШОР №1 Центрального района

1. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Государственным бюджетным учреждением дополнительного образования спортивной школой олимпийского резерва №1 Центрального района и занимающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних занимающихся (спортсменов) (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании», Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка ГБУ ДО СШОР №1 Центрального района (далее – Учреждение) и определяет правила оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и занимающимися (спортсменами) или родителями (законными представителями) несовершеннолетних занимающихся (спортсменов).

1.2 Правила оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и занимающимися (спортсменами) и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних занимающихся (спортсменов) в части, неурегулированной законодательством и настоящим Порядком, могут определяться Правилами приема, Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления занимающихся (спортсменов) и иными локальными нормативными актами Учреждения, с которыми в установленном порядке обязаны ознакомить поступающего и(или) его родителей (законных представителей).

1.3 Настоящий Порядок обязателен для исполнения всеми занимающимися (спортсменами), их родителями (законными представителями), работниками Учреждения.

2 Порядок оформления возникновения отношений

2.1 Прием лиц на программы спортивной подготовки осуществляется при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья поступающего и по результатам прохождения вступительных экзаменов в форме сдачи контрольных нормативов, установленных федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта.

2.2 Основанием возникновения отношений между Учреждением и родителями

(законными представителями) является приказ директора о зачислении занимающегося (спортсмена) в Учреждение.

2.3 Изданию распорядительного акта (приказа) о зачислении занимающегося в Учреждение предшествует письменное заявление поступающих, достигших 14-летнего возраста или родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих. В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- Наименование вида спорта и программы, на которую планируется поступление;
- фамилия, имя и отчество поступающего;
- дата рождения поступающего;
- фамилия, имя и отчество законных представителей поступающего;
- номера телефонов законных представителей поступающего;
- сведения о принадлежности поступающего к образовательной организации (школе);
- адрес места регистрации (или) фактического места жительства, поступающего.
- согласие на обработку персональных данных (фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего.

В заявлении фиксируется факт ознакомления, поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего с локальными актами спортивной школы.

2.4 Права и обязанности участников учебно-тренировочного процесса возникают с момента зачисления занимающегося (спортсмена) в Учреждение.

2.5 При приеме руководство Учреждения обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, программами, реализуемыми в Учреждении, а также другими документами, регламентирующими организацию учебно-тренировочного процесса, включая:

- Требования по общефизической и специальной подготовке для зачисления занимающихся и спортсменов в группы на этапах подготовки;
- Перечень документов, необходимых для зачисления;
- Правила внутреннего распорядка Учреждения;
- Правила техники безопасности

3. Порядок приостановления отношений

3.1 За занимающимися (спортсменами) сохраняется место:

- В случае болезни;
- По заявлению родителей (законных представителей);
- По заявлению занимающегося.

В заявлении указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) занимающегося;
- отделение, группа, ФИО тренера;
- причины приостановления отношений.

3.2 Приостановление отношений оформляется приказом директора Учреждения.

4. Порядок прекращения отношений

4.1 Прекращение отношений между Учреждением и занимающимися (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетнего занимающегося оформляется распорядительным актом (приказом директора) об отчислении занимающегося из Учреждения в связи с завершением обучения/подготовки или досрочно по основаниям, установленным Федеральным Законом или Уставом школы.

4.2 Прекращение отношений связано с прохождением занимающимися полностью любого из этапов подготовки и сдавших спортивные нормативы. Таким занимающимся (по требованию) выдается справка об обучении или о периоде обучения.

4.3 Отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по добровольному желанию прекратить обучение в спортивной школе или по заявлению родителей (законных представителей);
- при наличии медицинского заключения, запрещающего занятия по виду спорта;
- в связи с переводом в другое учебно-спортивное учреждение;
- за систематические пропуски (50% и более) учебно-тренировочных занятий за месяц без уважительной причины;
- за невыполнение требований по повышению теоретической, общей и специальной физической подготовки, совершенствованию спортивного мастерства, выполнению учебно-тренировочных планов и программ;
- за невыполнение установленных контрольно-переводных нормативов, индивидуальных планов подготовки к соревнованиям и участия в них;
- за несоблюдение спортивного режима и гигиенических требований;
- за проявления неуважения чести и личного достоинства тренеров, занимающихся/спортсменов, работников Учреждения;
- за совершение противоправных действий, грубых и неоднократных нарушений правил поведения;
- за грубейшие нарушения внутреннего распорядка и техники безопасности;
- за использование методов и применение веществ, способствующих повышению работоспособности и запрещенных для использования решениями Международного олимпийского комитета, иных соответствующих международных спортивных организаций;
- за препятствие проведению допингового контроля;
- за несоблюдение требований врачебного контроля, не прохождение в установленном порядке медицинских и комплексных обследований;

4.4 Права и обязанности занимающегося (спортсмена) предусмотренные законодательством и локальными нормативными актами Учреждения прекращаются с даты его отчисления.

5. Заключительные положения

5.1. Положение доводится до сведения работников Учреждения на педагогическом совете.

5.2. Данное Положение утверждается приказом руководителя Учреждения.

5.3. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, вызванные изменением законодательства и вступлением в действие новых нормативно-правовых документов.

5.4. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до внесения в него в установленном порядке изменений или замены новым.

5.5. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».