

ОТЧЕТ
о выполнении Плана работы по противодействию коррупции
ГБУ ДО СПОР №1 Центрального района за второе полугодие 2023 года

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные	Срок выполнения	Информация о выполнении
1	<p>Подведение итогов выполнения Плана работы по противодействию коррупции за год</p>	<p>Директор</p>	<p>Ежегодно, один раз в полугодие</p>	<p>Составлен отчет за 2 полугодие 2023 г. о выполнении Плана работы ГБУ ДО СПОР №1 Центрального района на 2023-2027гг.</p>
2	<p>Работа Комиссии по предотвращению коррупции в учреждении с возложением на нее следующих функций: - обеспечение соблюдения сотрудниками правил внутреннего трудового распорядка, а также других локальных актов; - обеспечение деятельности комиссии по разрешению конфликта интересов и принятие мер по их предотвращению; - предоставление возможности открытому высказыванию о фактах обнаружения коррупционных действий; - проведение служебных расследований случаев коррупционных проявлений; - взаимодействие с правоохранительными органами и другими организациями, осуществляющими контроль над соблюдением законодательства в области антикоррупционной политики</p>	<p>Заместители директора</p>	<p>По необходимости Постоянно По необходимости</p>	<p>Проводится на постоянной основе. Не поступало, не выявлено. Проводится на постоянной основе. Случаев коррупционных проявлений не выявлено. За прошедший период необходимость не возникла.</p>
3	<p>Размещение в общедоступных местах в учреждении и на сайте: - информации с целью ознакомления родителей и других посетителей с условиями работы учреждения; информации о правилах приема, перевода и отчисления обучающихся; - информации о предоставлении учреждением платных услуг; - адресов и телефонов должностных лиц учреждения, к которым могут обратиться граждане в случае</p>	<p>начальник отдела кадрового и правового обеспечения</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Размещено на сайте учреждения. В здании ГБУ ДО СПОР №1 размещены плакаты и социальная реклама.</p>

	проявления коррупционных действий: фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции			
4	Размещение в зданиях и помещениях ГБУ ДО СПОР №1 миниплакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения гражданских служащих	начальник отдела кадрового и правового обеспечения	В течение 2023-2027 гг.	В здании ГБУ ДО СПОР №1 размещены плакаты и социальная реклама.
5	Разработка и принятие локальных нормативных актов, направленных на противодействие коррупции (в соответствии с перечнем, определенным Правительством Российской Федерации)	Директор, заместители заместители директора, начальник отдела кадрового и правового обеспечения	Постоянно	Утвержден план мероприятий ГБУ ДО СПОР №1 Центрального района Санкт-Петербурга по противодействию коррупции на 2023-2027 годы.
6	Проведение собраний трудового коллектива, тренерских советов и других совещаний, семинаров, консультаций, круглых столов по вопросам организации работы по противодействию коррупции в ГБУ ДО СПОР № 1	Директор, заместитель директора по УСР, ответственный по противодействию коррупции	В соответствии с планом работы	01.02.2023, 30.08.2023 – проведено собрание трудового коллектива и общего тренерского совета.
7	Проведение родительских собраний с целью разъяснения антикоррупционной политики	заместитель директора по УСР, инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели	В соответствии с планом работы	Собрания проводятся в соответствии с графиком.
8	Осуществление контроля над административно-хозяйственной деятельностью учреждения	Заместитель директора по АХР	Постоянно	Работает постоянно действующая комиссия по поступлению и выбытию нефинансовых активов.
10	Контроль над соблюдением законодательства при проведении конкурсных процедур по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения. Повышение квалификации сотрудников, ответственных за проведение конкурсных процедур по вопросам государственных закупок	Помощник руководителя, начальник отдела кадрового и правового обеспечения	Постоянно	Конкурсные процедуры проводятся в соответствии с законодательством РФ и СПб. Работает единая комиссия ГБУ ДО СПОР №1 Центрального района по осуществлению закупок на 2023 год.
11	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции в ГБУ ДО СПОР №1	Директор, начальник отдела кадрового и правового обеспечения	По мере поступления	Не поступало.
12	Еженедельные планерки заместителей директора,	Директор	Еженедельно	Проводятся еженедельно.

	начальников отдела с участием директора			
13	Привлечение к ответственности руководителей и работников ГБУ ДО СПОР №1, допустивших коррупционные правонарушения	Директор, начальник отдела кадрового и правового обеспечения	В течение 2023-2027 гг.	Коррупционных правонарушений не выявлено.
14	Анализ заявлений, обращений граждан (сотрудников, занимающихся, посетителей), на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в учреждении. Принятие по результатам проверок, организационных мер, направленных на предупреждение подобных фактов	ответственный по противодействию коррупции	По мере поступления	Не поступало.
15	Контроль над порядком предоставления платных услуг в учреждении	Заместитель директора по учебно-спортивной работе	Ежегодно	Контроль за порядком предоставления платных услуг производится на постоянной основе приказом «Об оказании платных услуг гражданам, занимающимся в спортивно-оздоровительных группах общей физической подготовки спортивной направленности по видам спорта» от 26.09.2022 № 91.
16	Разработка, принятие и актуализация в соответствии законодательству локальных нормативных актов ГБУ ДО СПОР №1 устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования	начальник отдела кадрового и правового обеспечения	Ежегодно	Работает тарификационная комиссия, комиссия по доплатам, надбавкам и премиям, установлен размер фонда надбавок и доплат.
17	Обеспечение выполнения принятых контрактных обязательств, прозрачности процедур закупок и т.п.	Помощник руководителя	Постоянно	В соответствии с законодательством РФ и СПб.
18	Создание условий для справедливой конкуренции на спортивных соревнованиях, устранение дискриминационных условий доступа обучающихся к местам проведения тренировочных занятий и другим необходимым помещениям	Заместитель директора по спортивной работе	Постоянно	Проводится на постоянной основе.
19	Усиление работы среди административного и тренерского состава по недопущению фактов вымогательства и получения денежных и других средств	Заместитель директора по УСР, ответственный по противодействию коррупции	Постоянно	Проводится на постоянной основе.
20	Предоставление в соответствии с действующим законодательством информации о деятельности ГБУ ДО СПОР №1 в сфере реализации	Заместители директора	В течение 2023-2027 гг.	Размещено на сайте учреждения.

	антикоррупционной политики			
21	Формирование и представление в администрацию района отчетов о заключении и исполнении государственных контрактов	Помощник руководителя	По запросу администрации района	Формирование и представление отчетов в запрашиваемые сроки.
22	Участие в заседаниях комиссий по противодействию коррупции в ГБУ ДО СПОР №1	Члены Комиссии по противодействию коррупции	По мере необходимости, но не реже одного раз в полугодие	Заседание комиссии проведено 19.06.2023, 27.12.2023.
23	Проведение собраний трудового коллектива, тренерских советов	Директор, Заместитель директора по УСР	Ежегодно (февраль, август) По плану работы	01.02.2023, 30.08.2023 – проведено собрание трудового коллектива и общего тренерского совета.

Директор ГБУ ДО СПОР №1

С.С.



А. М. Газин